

СОГЛАСОВАНО  
на Педагогическом совете  
(протокол № 4 от 26.01.2024 г.)

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МОУ СОШ с.Чувашская Решётка  
МО «Барышский район»  
Э.М. Бахтиозина



приказ № 29 от 29.01.2024 г.

**Программа антирисковых мер  
«Несформированность внутришкольной системы  
профессионального развития педагогов»  
МОУ СОШ с.Чувашская Решётка МО  
«Барышский район»**

2024 год

## Содержание

1. Цели и задачи реализации программы антирисковых мер по профилю «Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов».....	3
2. Сроки реализации программы антирисковых мер .....	3
3. Меры/мероприятия по достижению цели и задач .....	3
4. Исполнители.....	3
5. Приложение. Дорожная карта реализации программы антирисковых мер .....	4

**Несформированность внутришкольной системы  
профессионального развития педагогов**

Цель программы	Создать к 2025 году условия для профессионального роста педагогов за счет повышения качества их профессионального взаимодействия, увеличение доли учителей (до 60%), вовлеченных в систему наставничества и доли учителей (до 90%), включенных в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.</li> <li>2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации.</li> <li>3. Совершенствовать систему наставничества.</li> </ol>
Методы сбора и обработки информации	Диагностика, мониторинг, опрос, анкетирование, наблюдение, обзор, получение данных регионального центра обработки информации, анализ результатов
Сроки реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 этап (май 2024) - аналитико-подготовительный: стартовая и проектная диагностика, самоанализ деятельности, разработка Программы антирисковых мер.</li> <li>2 этап (июнь - октябрь 2024) - основной этап: реализация целей и задач Программы антирисковых мер.</li> <li>3 этап (ноябрь-декабрь 2024 года) завершающий этап: анализ результатов</li> </ol>
Мероприятия по достижению целей и задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование педагогов по выявлению предметных и методических затруднений.</li> <li>2. Участие педагогов школы в предметных КПК (дистанционно и очно на базе ИРО).</li> <li>3. Проведение обучающих семинаров/тренингов с педагогами школы: <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 Участие в интенсиве «Я Учитель 3.0» (тестирование педагогов по 4-м направлениям с целью получения рекомендаций и подобранных материалов для развития навыков).</li> <li>3.2 Практический семинар «Использование современных электронных образовательных ресурсов при конструировании урока»</li> <li>3.3 Семинар «Анализ и самоанализ урока как средство повышения методического мастерства учителя»</li> </ol> </li> <li>4. КПК «Эмоциональное выгорание у педагогов» (сайт Я Учитель)</li> <li>5. Участие в методических вебинарах ИРО, издательства «Просвещение».</li> </ol>
Исполнители	Администрация и педагогический коллектив школы

**Приложение  
к Программе антирисковых мер «Несформированность  
внутришкольной системы профессионального развития педагогов»  
МОУ СОШ с.Чувашская Решётка МО «Барышский район»**

**Дорожная карта реализации программы антирисковых мер  
«Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов  
МОУ СОШ с.Чувашская Решётка МО «Барышский район»**

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники	Показатели
1. Разработка школьной Программы профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций	1. Разработка школьной Программы профессионального роста педагогических работников	Июнь 2024г	Заместитель директора по УВР, педагоги	Педагоги школы.	Программа
	2. Организация мероприятий по обмену опытом работы (взаимопосещение уроков, проведение методических недель, обучающих семинаров, круглых столов, выступления на МО)	В течении года	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Педагоги школы.	Информационная справка
	3. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов	Сентябрь-декабрь 2024г	Заместитель директора по УВР, Руководители МО, педагоги	Педагоги, руководители МО	Протокол МО
2. Организация участия педагогов в курсах повышения квалификации в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах на базе образовательной организации	1. Составление плана - графика курсовой подготовки педагогических работников (включая очные и дистанционные курсы)	Сентябрь 2024г	Заместитель директора по УВР	Педагоги, руководители МО	Удостоверения по курсам
	2. Практический семинар «Использование современных электронных образовательных ресурсов при конструировании урока»	Сентябрь 2024г	Заместитель директора по УВР	Педагоги школы.	Отчет о проведении
	3. Семинар «Анализ и самоанализ урока как средство повышения	Октябрь 2024г	Заместитель директора по УВР,	Педагоги школы.	Отчет о проведении, аналитическая

	методического мастерства учителя»		Руководители МО		справка
3. Совершенствование системы наставничества	1. Разработка положения о наставничестве.	Август 2024г	Заместитель директора по УВР, учителяпредметники	Обучающиеся , учителя-предметники	Утвержденное положение
	2. Разработка программы наставничества	Сентябрь 2024г	Заместитель директора по УВР, заместитель по ВР, классные руководители	Педагоги	Реализация программы
	3. Формирование групп, определение наставников	Сентябрь 2024г	Заместитель по УВР, заместитель по ВР, классные руководители	Педагоги, родители	Приказ об утверждении состава групп, определении наставника