

Согласовано

Председатель профкома школы
МОУ СОШ с. Чувашская Решетка
МО «Барышский район»
_____ И.А. Убина

Утверждаю

Директор МОУ СОШ
с. Чувашская Решетка
МО «Барышский район»
_____ Э.М. Бахтиозина

Пр. № 5 от 24.05. 2021 г.

Приказ № 150 от 24.05. 2021 г.

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 9 от 21.05.2021 год

**Положение
о педагогическом совете
образовательной организации**

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления ОО для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где работают более трех педагогов.

1.2. В состав педагогического совета входят: директор ОО (председатель) его заместители, педагоги, библиотекарь, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления ОО, представитель учредителей.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона «Об образовании в РФ», нормативных правовых документах об образовании, Устава МОУ СОШ с. Чувашская Решетка МО «Барышский район», настоящего Положения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ОО. Решения педагогического совета, утвержденные приказом ОО, являются обязательными для исполнения.

II. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- Реализация государственной политики по вопросам образования ;
- Ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса ;
- Разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции :

- Обсуждает и утверждает планы работы ОО;
- Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда ,здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

- Принимает решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении учащимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «сдающем режиме», переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выдачи соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи обучения грамотами, похвальными листами или медалями;
- Принимает решение об исключении учащихся из ОО, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в РФ» и Уставом ОО, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения соответствующего муниципального отдела управления образования (согласования решения проводится в органах местного самоуправления).

III. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящую в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенции, относящейся к объединениям по профессии.

В необходимых случаях на заседание педагогического совета ОО могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данными ОО по вопросам образования, родители учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

IV. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ОО.

4.3. Заседание педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы ОО.

4.4. Решение педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением, в частности положением о награждении золотой и серебряной медалями).

При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор ОО и ответственные лица, указанные в решении.

Результаты этой работы сообщаются членом педагогического совета на следующих его заседаниях.

4.6. Директор образовательного учреждения в случае и не согласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

V. Взаимодействие педсовета, Учредительного совета и администрации ОО.

5.1. Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений совета школы.

5.2. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации Учредительного совета для принятия управленческих решений.

5.3. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создает необходимые условия для его эффективной деятельности.

VI. Документация педагогического совета

6.1 Заседание педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов выносимых на педагогическом совете, предложений и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по ОО.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов педагогического совета ОО входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.